

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn.:

„Świadczenie usług w zakresie bieżącej konserwacji i napraw w dni robocze oraz usuwania nagłych awarii występujących w dni wolne od pracy i świąteczne w budynkach Akademii Sztuki w Szczecinie”

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego i złożona na formularzu ofertowym wraz z wymaganymi dokumentami oraz dostarczona w określonym terminie na adres Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie bieżącej konserwacji i napraw w dni robocze oraz usuwania nagłych awarii występujących w dni wolne od pracy i świąteczne w budynkach Akademii Sztuki w Szczecinie.

b) Usługi świadczone będą w budynkach Akademii Sztuki w Szczecinie:

- 1) pl. Orła Białego 2 – powierzchnia budynku głównego –Pałac pod Globusem 5 260 m²
- 2) pl. Orła Białego 2 – Centrum Przemysłów Kreatywnych (CPK)– 2 820 m²
- 3) ul. Kolumba 61 – powierzchnia budynku: 1 040 m²
- 4) ul. Śląska 4 – powierzchnia budynku: 1 470 m²
- 5) ul. Kuśnierska (hotel) – powierzchnia budynku: 142 m²
- 6) al. Niepodległości 40 – powierzchnia budynku 6 024 m²

razem powierzchnia **16 756 m²**

c) Wszystkie budynki są obiektami wpisanymi do rejestru zabytków lub obiektami chronionymi przez Konserwatora Zabytków. Wymaga się od usługodawcy doświadczenia w pracach w obiektach zabytkowych.

d) Zakres świadczonych usług obejmuje załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.

3. Przewidywany termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez okres od dnia 01.04.2019 r. do 31.05.2020 r.

4. Wymagane dokumenty:

- a) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- b) Podpisany załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- c) Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, złożone na załączniku nr 1 - Formularz ofertowy.
- d) Kopia aktualnego dokumentu **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę prac na sumę nie niższą niż 50 000,00 zł.

Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca podaje cenę ofertową brutto za 1 miesiąc świadczenia **usług w zakresie bieżącej konserwacji i napraw w dni robocze oraz usuwania nagłych awarii występujących w dni wolne od pracy i świąteczne w budynkach Akademii Sztuki w Szczecinie.**

Wykonawca podaje cenę brutto, wyrażoną w złotych polskich, cena musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Cena musi obejmować wykonywanie wszystkich czynności/zadań objętych opisem przedmiotu zamówienia –

wyszczególnionych w załączniku nr 2, cena będzie obowiązująca przez cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wymogi określone przez Zamawiającego oraz najkorzystniejszą wg kryteriów oceny ofert.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

6. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium: cena świadczonych usług w złotych miesięcznie brutto – 90 pkt

Punktowa ocena „C” określona jest wzorem:

$$C = C_N / C_B \times 90 \text{ pkt}$$

C - cena oferty,

C_N - cena najniższa spośród ważnych ofert (z VAT),

C_B - cena badanej oferty (z VAT).

2. Kryterium: cena 1 godz. zleconej pracy awaryjnej – 10 pkt

Punktowa ocena „C^{AW}” określona jest wzorem:

$$C^{AW} = CW^{AW} \times 10 \text{ pkt} / CB^{AW}$$

C^{AW} - oferowana cena 1 godz. zleconej pracy awaryjnej,

CW^{AW} - oferowana cena 1 godz. zleconej pracy awaryjnej najniższa spośród ważnych ofert,

CB^{AW} - oferowana cena 1 godz. zleconej pracy awaryjnej badanej oferty.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

Jako oferta najkorzystniejsza uznana zostanie ta, która otrzyma największą ilość punktów wg przyjętych kryteriów oceny ofert.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Ocena ofert:

- a) Zgodność ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów przedstawionych przez Wykonawcę.
- b) W przypadku braku lub błędów w zakresie treści dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawców, Zamawiający ma prawo wezwać do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
- c) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- d) Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- e) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie ceny ze wszystkimi oferentami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania.
- g) W przypadku otrzymania przez Zamawiającego co najmniej dwóch takich samych ofert (uniemożliwiając tym samym wybór oferty najkorzystniejszej), Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
- h) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

- a) Ofertę sporządza się w **języku polskim**, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono

z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

- c) Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w ust. 4.
- d) Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
- e) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- f) Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte /zszyte/ we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- g) Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów przedstawionych przez Wykonawcę.

9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć na piśmie w zamkniętej kopercie, w terminie do dnia **07.03.2019 r, do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego Akademii Sztuki w Szczecinie, pl. Orła Białego 2, II piętro, sekretariat Kanclerza, pokój 212 z oznaczeniem:

Oferta na zadanie pn.: „**Świadczenie usług w zakresie bieżącej konserwacji i napraw w dni robocze oraz usuwania nagłych awarii występujących w dni wolne od pracy i świąteczne w budynkach Akademii Sztuki w Szczecinie**”.

Zamawiający zamieści na kopercie z ofertą datę i godzinę wpływu oferty oraz zaewidencjonuje ją w książce korespondencyjnej.

Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i nie będzie zwracana.

Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

10. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który:

- 1) złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w „Zapytaniu ofertowym”,
- 2) złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów oceny przyjętych w niniejszym postępowaniu, O terminie i sposobie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni od złożenia oferty cenowej.

Zawarcie umowy z Zamawiającym nastąpi w terminie związania ofertą.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania, bez podania przyczyny. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Akademię Sztuki w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez nią umowy.

Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej.

Osobą uprawnioną do udzielania informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia jest Agnieszka Walczyk-Kata tel: 664-080249, agnieszka.walczyk@akademiasztuki.eu.

W załączeniu:

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

-na oryginale właściwy podpis-